

Afbud fra:

<u>13. Godkendelse af dagsorden</u>
<u>14. Ansøgning om uforbrugte midler 2020</u> (jf. mail fra provstiet i DAP fra 7/1-21)
<u>15. Feriepengeforpligtelse</u> (jf. mail fra provstiet i DAP fra 7/1-21)
<u>16. Honorarer til MR</u> (jf. mail fra Claus Jørgen Skovbjerg i DAP fra 7/1-21)
<u>17. Orientering fra:</u> a) Formanden Matthé Van de Water b) Sognepræst Hanne Kobbegaard c) Kasserer Lene Ladegaard Rigelsen d) Kirkeværge Anette Borch Kristensen e) Kontaktperson Henrik Eskesen f) Medarbejderrepræsentant Eva Kirkegaard
<u>18. Hvad gør vi fremadrettet under de nye corona-restriktioner?</u>
<u>19: Evt.</u>
<u>20. Emner og punkter til fremtidige MR møder.</u>

Matthé Van de Water, formand / Hanne Kobbegaard, sekretær